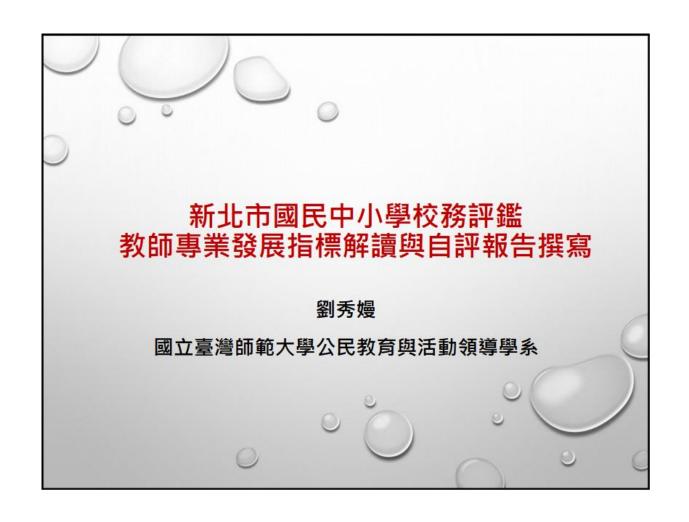
教師教學檔案製作

2019.11.13教務處

專家說...



教師專業發展的內涵

- 認知(如:學科專業與教育專門知識)
- 情意態度 (如:敬業精神與人文關懷)
- 能力面向(如:教學、班級經營、學生輔導、終身學習能力),且與教師日常實務工作息息相關(劉秀嫚、王麗雲,2014)。

教師專業發展一專業素養

此項目下又分成三指標:

- 教師專業知能與表現:包括教師之學經歷 教學專業知識與能力 (含資訊素養與特教知能)、教師專業發展狀況等。
- 教師專業形象之塑造:包括教師對自我專業水準與專業倫理之認知與實踐,教學熱忱、教學專業受尊重與肯定之程度,學校與教師社群對教學不力教師之處理狀況,提升與維護教育專業之狀況,協助學校運作與發展之狀況等。
- 教師專業發展之實踐:包括教師對學生學習需求及領域/學科發展 趨勢之瞭解,提升專業發展之作為(如社群、反思、觀摩等), 專業發展需求瞭解與活動之安排,教師身心及視野開拓的情況、 專業發展成果能回饋到教學的情況。

教師專業發展一教學精進

- 教師專業合作與分享機制:教師能依實際教學與學生學習需求組成緊密、能改進教學之專業社群,規劃或參與教師專業發展活動,教師彼此有分享之文化,教師與行政能彼此支持,進行教學創新與實驗。
- 教師教學品質保證與回饋機制:學校三級品保(學校級、年級領域及社群級、教師個人級)辦理良好,能瞭解教學成果、診斷教學及學習問題、透過多種管道(如分享、調查、測驗結果分析)提供教學回饋資訊,並根據資訊從事教學改進。
- 教學創新與績效:包括年級及領域能針對教學及學生學習問題 創新教學的表現,教學能與時俱進的狀況,教師教學能提升學 生學習能力與學習成效的狀況。

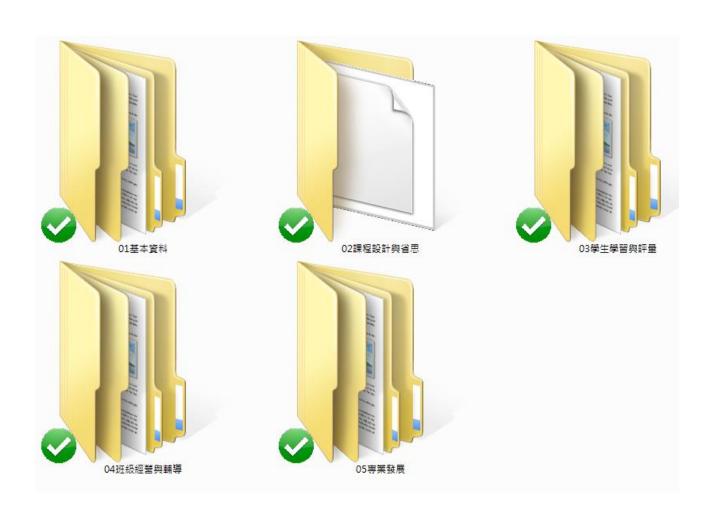
教師專業發展一班級經營與輔導

- 班級經營作為與成效:所有教師班級經營之知能及其提升狀況,教師班級經營的成效(能組織班親會,建立良性之親師合作關係,共同協助學生之學習與成長),學校教師班級經營交流及改進的狀況。
- 班級輔導:教師具備班級輔導知能與人際互動技巧,並 能有效進行學生學業、行為及初級心理輔導。教師能掌 握個別學生問題,瞭解學生家庭狀況,掌握各種輔導資 源,並善加利用以協助輔導學生。

所以.....

- 基本資料、教學理念
- 研習進修(精進)
- 教師社群(合作、分享)
- 公開授課(教學)
- 教學設計與省思 (課程,反思)
- 教學成果(成果,回饋)
- 著作/研究發表/其他文件(研究,專業,輔導,親師)

我們的舊經驗(104校務評鑑)



找到舊檔案來更新

武林國小丟丟樂 > 04_教師教學檔案 ▼

資料夾

0節本:000的教師教學...

檔案





下載新的示範空檔



》訂閱武林

發佈文章

自訂頁面

我的文章





Android

2019-11-12 教務處 교 校務評鑑用:教師教學檔案製作示例 (教務主任 / 4 / 教務處文件下載)

軍閱讀安裝說明

2019-10-25 教務處 108學年度新版「閱讀心得單」(設備組長/3/教務處文件下載)

新北市平溪區菁桐國小107學年度教師教學檔案			
姓名	職稱	網址連結	
陳玫霏	教導主任	https://sites.google.com/view/miffy1213	
鍾文勳	總務主任	https://sites.google.com/view/venson001	
陳容君	訓育組長	https://sites.google.com/view/pobby	
吳孟潔	一導	https://sites.google.com/view/smilemarsm	
宋蓮儀	二導	https://sites.google.com/go.utaipei.edu.tw/1024/%E9%A6%96%E9%A0%81	
簡燕秋	四導	https://sites.google.com/view/jeanyann0917	
吳淵儒	五導	https://sites.google.com/view/deborahwu	
洪毓志	六導	https://sites.google.com/view/steven4042002	
朱禮群	午餐	https://sites.google.com/view/chulichun	
楊庭凱	科任	https://sites.google.com/view/bluekea0330	
林友婷	科任	https://sites.google.com/view/viviansclass	

新版:簡易單一檔案呈現

武林國小丟丟樂 > 04_教師教學檔案 ▼

資料夾

0範本:000的教師教學...

檔案



訂閱武林

☆ 本站消息

發佈文章

自訂頁面

我的文章



教務處文件下載

OS Android

2019-11

1-12 教務處 🖫 校務

務評鑑用:教師教學檔案製作示例

務主任 / 4 / 教務處文件下載)

里閱讀安裝說明

2019-10-25 教務處 108學年度新版「閱讀心得單」 設備組長 / 3 / 教務處文件下載)

000的教學檔案

基本資料(學經歷)	2
進修研習(105-108 研習時數)	3
教師社群(105-108 參與校內外教師社群)	4
公開授課(105-108 參與之校內外公開授課)	5
教學設計與省思(列舉:自編教材或已有的課程計畫)	6
教學成果(學習單,成果照片或作品等)	7
著作、研究或其他文件(論文,期刊發表,書籍,親師通訊,班刊等)	8

可以檢索到的資料(1)

• 個人研習時數:

■ 我有興趣的研習

關鍵字:

 $(108.11.13 \sim 108.12.13)$

• 校務行政系統/研習子系統/研習護照

• 全國教師研習系統 研習護照 研習資訊 全部研習 校内研習 ■最新研習資訊 全部領域 我的所習時數(今年) 您(三營分區)可以報名的研習:(點選下方數字,可以快速找到研習) 領域 時數 項次 市内(本區) 校内(全區) 校内(本區) 市内(全區) 本校研習 教師通識素養 8.5 公告中 0 研習資訊 全部研習 校内研習 研習護昭 報名中 15 0 <u>72</u> 請選擇處室 ▼ 請選擇人員 ▼ 領域: 全部 ▼ 日期: 108 ▼ 年 01 ▼ 月 01 ▼ 日 ~ 108 ▼ 12 ▼ 月 31 ▼ 日 已報名的研習 (共1場)(108.11.13~108.12.13) 領域 時數 領域 時數 領域 1.教師檔案製作研習 教師通識素養 教育專業知能 課程與教學 8.5 2.5 研習時間:108.11.13 13:30 ~ 108.11.13 16:30 學校特色 學校行政課程 其他 2.0 12.0 項次 研習名稱 研習文號

1.新北市108年度總務有功表揚暨學校總務培力研習

承辦單位:新北市中和區光復國民小學 2.**自製環保清潔劑含噴砂玻璃瓶(一)**

107學年度第一學期教師社群-健體共備課(六)

總時數

時

42

6.

研習時間 108.01.08 10:30

108.01.08 11:00 108.01.19

08:30

新北教研資字第1071380624

可以檢索到的資料(2)

- 參與社群/參與之公開課:
 - 校務行政系統/研習子系統/校內研習



可以檢索到的資料(3)

- 課程計畫:
 - 校網/學習領域課程計畫(左列)
 - 新北市課程計畫備查網(左列)
 - 校本課程專區(左列)

◆專業武林

學習領域課程計畫

校本課程 專區鄉土語教學網

班級網站

全校課表查詢

科任教室課表

108學年教科書版本

◆課程計畫備查 通過

公文日期:中華民國108年8月28日,公文字號: 新北教國字第 1081579195號 課程計畫備查網

可以檢索到的資料(4)

- 學校辦理活動之照片
 - 校網: 武林院線/活動照片(右列)

◈武林院線

活動照片 活動影片 體驗武林空拍之美 360全暑斑武林

