

新北市 108 學年度教師 專業發展評鑑實踐方案

三類人才培訓認證手冊

主辦單位：教育部

承辦單位：新北市政府教育局

新北市 108 學年度教師專業發展實踐方案三類人才培訓認證相關資料 目錄頁

序	資料名稱	頁碼
壹	108 學年度中小學教師專業發展三類人才培訓認證一覽表	2
貳	教學觀察三部曲	5
	公開授課 / 教學觀察三部曲審查標準說明	6
	公開授課實施證明	7
	教師專業學習社群參與證明	8
	表 1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表（甲式）	9
	表 1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表（乙式）	11
	表 2、公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表	13
	表 3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（甲式）	14
	表 3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（乙式）	16
參	進階專業回饋人才認證說明	18
	進階專業回饋人才認證流程	19
	進階專業回饋人才認證檢核表	20
	進階專業回饋人才認證資料審查標準表	21
肆	教學輔導教師認證說明	22
	教學輔導教師認證流程	23
	教學輔導教師認證檢核表	24
	教學輔導教師認證推薦表	26
	表 4-1、輔導計畫表	27
	表 4-2、平時輔導紀錄表	29
	表 4-3、輔導案例紀錄表	30
	教學輔導教師認證資料審查標準表	32
伍	認證審查結果申復表	34
陸	高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（105 年版）	36
柒	高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準簡要表	39

壹、三類人才培訓認證一覽表

新北市 108 學年度教師專業發展三類人才培訓認證一覽表

	初階專業回饋人才		進階專業回饋人才		教學輔導教師
參與對象	無資格限制。		1. 具 3 年以上正式教師之年資（技術教師亦屬之），並有 3 年以上實際教學經驗者。 2. 具舊制評鑑人員初階證書或初階專業回饋人才證書、初階專業回饋人才研習證明。		1. 具 5 年以上正式教師之年資（技術教師亦屬之），並有 5 年以上實際教學經驗。 2. 具備舊制評鑑人員進階證書、或進階專業回饋人才證書。 3. 符合上述資格者，經學校校務會議、教師評審委員會、課程發展委員會或行政主管會議等相關會議公開審議通過後，送請校長簽章推薦參加。
認證資格	完成初階專業回饋人才培訓研習課程，共 <u>6</u> 小時。		1. 完成進階專業回饋人才培訓研習課程，共 <u>18</u> 小時。 2. 自參與研習起，2 學年內完成 3 項專業實踐。		1. 完成教學輔導教師培訓研習課程，共 <u>30</u> 小時。 2. 自參與研習起，3 學年內完成 4 項專業實踐。
研習課程	課程名稱	研習時數	課程名稱	研習時數	課程名稱
	1-1 教師專業發展實施內涵	3	2-1 教學觀察與會談技術(1)	6	3-1 教學輔導理論與實務
			2-2 教學歷程檔案製作與運用	3	3-2 教師領導理論與實務
			2-3 教師專業成長與學習社群	3	3-3 教學觀察與會談技術 (2)
	1-2 教學觀察與專業回饋	3	2-4 專業回饋實務探討(建議於寒假前後辦理)含實作分享 3 小時、選修 3 小時)。	6	3-4 素養導向課程設計、教學與評量
3-5 人際關係與溝通實務					
合計 6 小時		合計 18 小時		3-6 教學行動研究	
				3-7 教學輔導實務探討(於寒假前辦理) 6 小時	
				合計 30 小時	

	初階專業回饋人才	進階專業回饋人才	教學輔導教師
選修課程	由本局視教師需求依下列課程科目開課或辦理本市自主研發之課程。 課程綱要內涵與解析（3小時）、有效教學與班級經營（3小時）、素養導向課程設計：主題式探究（3小時）、素養導向課程設計：（3小時）		
專業實踐事項	無參加研習資格限制，惟各校教師完成相關研習後，得運用相關知能進行實踐事項（包含公開授課、專業回饋、社群運作等）。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擔任授課教師進行公開授課至少1次。 2. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少1次。 3. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助輔導夥伴教師（實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可），時間達12週以上。 2. 擔任授課教師進行公開授課至少2次。 3. 擔任回饋人員，觀察夥伴教師公開授課至少2次。 4. 擔任教師專業學習社群召集人達1學期以上。（註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。
認證資料	本市不辦理此階段認證。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進階專業回饋人才認證檢核表1份。 2. 擔任授課教師進行公開授課之證明1份。 3. 擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各1份。 4. 參與社群至少1學期之證明1份。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教學輔導教師認證推薦表1份。 2. 教學輔導教師認證檢核表1份。 3. 協助輔導夥伴教師之輔導計畫表1份、平時輔導紀錄表2份、輔導案例紀錄表1份。 4. 擔任授課教師進行公開授課之證明2份。 5. 擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各2份。 6. 擔任社群召集人之證明1份。
認證資料審核單位	此階段本市不辦理認證亦不核發證書。		國立臺灣師範大學教師專業發展專業人才培訓認證中心

	初階專業回饋人才	進階專業回饋人才	教學輔導教師
證書核發單位	本市不核發此階段證書。	教育部國民及學前教育署、本局、國立臺灣師範大學	
取證後之回饋服務事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與學校公開授課。 2. 提供授課教師專業回饋。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與學校公開授課。 2. 提供授課教師專業回饋。 3. 積極參與教師專業學習社群。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極領導學校教師專業學習社群。 2. 協助輔導實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師。 3. 發揮教師領導之功能。

貳、公開授課/教學觀察三部曲

公開授課 / 教學觀察三部曲審查標準說明

項目	審查標準說明
表 1、 公開授課 / 教學觀察 — 觀察前會談紀錄表 (甲、乙式擇一)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整體內容敘寫具體詳實。 2. 觀察焦點與課程脈絡彼此扣合。 3. 能依據觀察焦點選擇適切的觀察工具。 4. 能符合觀課倫理。 5. 教學觀察三部曲時間符合邏輯順序。
表 2、 公開授課 / 教學觀察 — 觀察紀錄表	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能確實記錄具體客觀事實。 2. 各觀察工具之審查標準，請見下方「觀察工具」。
表 3、 公開授課 / 教學觀察 — 觀察後回饋會談紀錄表 (甲、乙式擇一)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整體內容敘寫具體詳實。 2. 能提供完整觀課事實紀錄並進行討論。 3. 能確實對應並回應觀察焦點之問題。 4. 能依觀察、對話結果，具體詳實分享彼此的收穫或啟發。 5. 下次之教與學行動或策略具體可行。

公開授課實施證明

學校名稱			
授課教師		任教年級	
任教領域/科目		教學單元	
回饋人員			
第 次 公 開 授 課	<p>一、觀察前會談（備課）日期：_____年___月___日 時間：_____地點：_____</p> <p>二、入班教學觀察（觀課）日期：_____年___月___日 時間：_____地點：_____</p> <p>三、觀察後回饋會談（議課）日期：_____年___月___日 時間：_____地點：_____</p>		
備註：若公開授課不只一次，請依實際需求增列表格。			
授課教師		學校主管審核	

教師專業學習社群參與證明

學校		教師姓名	
參與社群名稱			
參與社群 起迄時間	_____年_____月_____日至民國_____年_____月_____日 (至少一學期參與同一社群三次活動)		
是否為 社群召集人	<input type="checkbox"/> 是：擔任召集人之起迄時間 (社群活動時間長度須滿三個月)： _____年_____月_____日至_____年_____月_____日 <input type="checkbox"/> 否：召集人姓名_____		
教師	社群召集人	學校主管審核	

表 1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表（甲式）

（觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
備課社群 (選填)			教學單元		
觀察前會談日期	年 月 日	地點			
<p>一、<u>課程脈絡</u> (可包含：(一) 學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容；(二) 學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等；(三) 教師教學預定流程與策略；(四) 學生學習策略或方法；(五) 教學評量方式。):</p>		<p>二、<u>觀察焦點</u> (由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務) 及觀察工具 (請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」):</p>			

三、觀課相關配合事宜：

(一) 觀課人員觀課位置及角色 (經授課教師同意)：

1. 觀課人員位在教室 前、中、後 (請打勾)。
2. 觀課人員是 完全觀課人員、有部分的參與，參與事項：

3. 拍照或錄影：皆無、皆有、只錄影、只拍照 (請打勾)。
備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意，同意書請參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」。

(二) 預定公開授課 / 教學觀察日期與地點：

1. 日期：____年____月____日____時____分
2. 地點：_____

(三) 回饋會談預定日期與地點：

(建議於公開授課 / 教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期：____年____月____日____時____分
2. 地點：_____

表 1、公開授課 / 教學觀察－觀察前會談紀錄表（乙式）

授課教師		任教 年級		任教領域 /科目	
回饋人員 (認證教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
備課社群 (選填)		教學單元			
觀察前會談 (備課) 日期	年 月 日	地點			
預定入班教學觀察 /公開授課日	年 月 日	地點			
一、學習目標 (含核心素養、學習表現與學習內容):					
二、學生經驗 (含學生先備知識、起點行為、學生特性...等):					
三、教師教學預定流程與策略:					
四、學生學習策略或方法:					

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

六、觀察焦點（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）

七、觀察工具（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）

八、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談佳）

日期：____年____月____日

地點：_____

表 2、公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表

（本表由觀課人員填寫，並須檢附觀察紀錄。）

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元					
公開授課 / 教學觀察 日期	年 月 日	地點			
觀察工具名稱					
<p>注意事項：</p> <p>1. 請檢附入班觀課所使用的觀察工具及紀錄（如使用量化工具須檢附原始資料）。</p> <p>2. 請自行設計或參用附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」所列之觀察工具，可依觀察焦點使用部分欄位或某規準，不必完整使用該紀錄表，亦可兩種以上工具兼用。</p>					

表 3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（甲式）

（觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元					
回饋會談日期	年 月 日	地點			
一、觀課人員說明觀察到的教與學具體事實		二、前述觀察資料與觀察焦點的關聯 (即觀察資料能否回應觀察焦點的問題)			

三、授課教師與觀課人員分享公開授課
/ 教學觀察彼此的收穫或對未來教
與學的啟發

四、授課教師 / 觀課人員下次擬採取之
教與學行動或策略 (含下次的觀察
焦點)

表 3、公開授課 / 教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（乙式）

授課教師		任教 年級		任教領域 /科目	
回饋人員 (認證教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
教學單元		教學節次		共_節 本次教學為第__節	
回饋會談日期	年 月 日	地點			

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、授課教師預定專業成長計畫(於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫)：

專業成長指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
	<input type="checkbox"/> 1. 優點及特色 <input type="checkbox"/> 2. 待調整或精進之處			
	<input type="checkbox"/> 1. 優點及特色 <input type="checkbox"/> 2. 待調整或精進之處			
	<input type="checkbox"/> 1. 優點及特色 <input type="checkbox"/> 2. 待調整或精進之處			

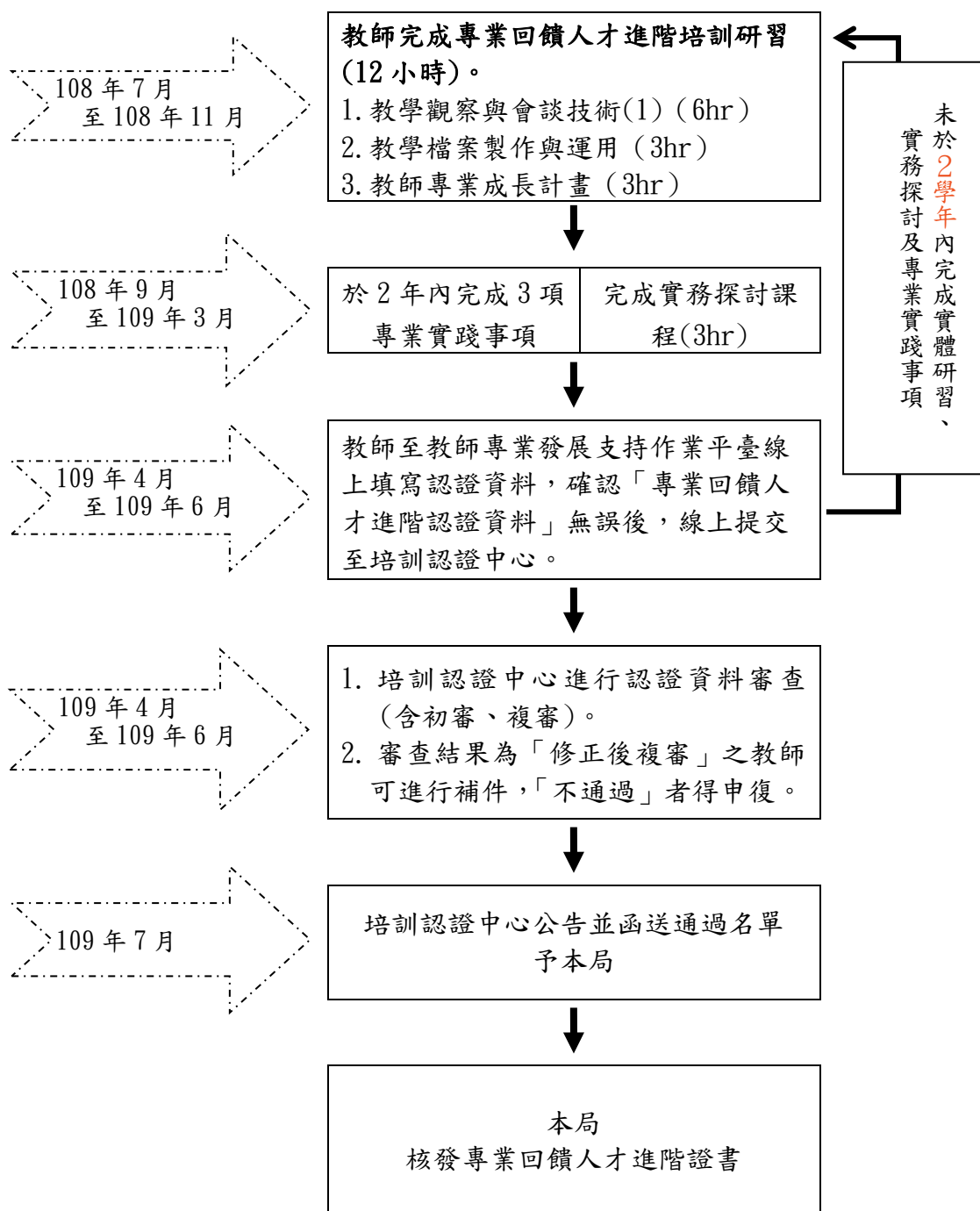
備註：

1. 專業成長指標 可參酌搭配教師專業發展規準之指標或檢核重點，擬定個人專業成長計畫。
2. 專業成長方向 包括：
 - (1) 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
 - (2) 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。
3. 內容概要說明 請簡述，例如：
 - (1) 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。
 - (2) 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。
4. 可依實際需要增列表格。

四、回饋人員的學習與收穫：

參、進階專業回饋人才認證說明

進階專業回饋人才認證流程



108 學年度教師專業發展實踐方案

進階專業回饋人才認證檢核表

教師姓名		服務學校														
實際教學年資		專長領域														
項目與說明			檢核	備註												
認 證 資 格 與 資 料 檢 核	1. 專業回饋人才進階培訓實體研習課程 12 小時。 研習日期：____年 月 日（第一場研習）		<input type="checkbox"/> 已完成													
	2. 專業回饋人才實務探討課程 3 小時。 研習日期：____年 月 日		<input type="checkbox"/> 已完成													
	3. 擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少 1 次。		<input type="checkbox"/> 已完成													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>教學觀察三部曲</th> <th>實施日期</th> <th>表件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>____年 月 日</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>教學觀察工具</td> <td>____年 月 日</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>____年 月 日</td> <td>1 份</td> </tr> </tbody> </table>				教學觀察三部曲	實施日期	表件	觀察前會談紀錄表	____年 月 日	1 份	教學觀察工具	____年 月 日	1 份	觀察後回饋會談紀錄表	____年 月 日	1 份
	教學觀察三部曲	實施日期			表件											
觀察前會談紀錄表	____年 月 日	1 份														
教學觀察工具	____年 月 日	1 份														
觀察後回饋會談紀錄表	____年 月 日	1 份														
4. 公開授課至少 1 次。 公開授課實施日期：____年 月 日		<input type="checkbox"/> 已完成														
5. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達 1 學期。 社群參與起訖日期：____年 月 日至 ____年 月 日		<input type="checkbox"/> 已完成														
教師簽章		學校簽章	審核人員 校長													

備註：以上認證資料均須完成，始能送出認證資料。

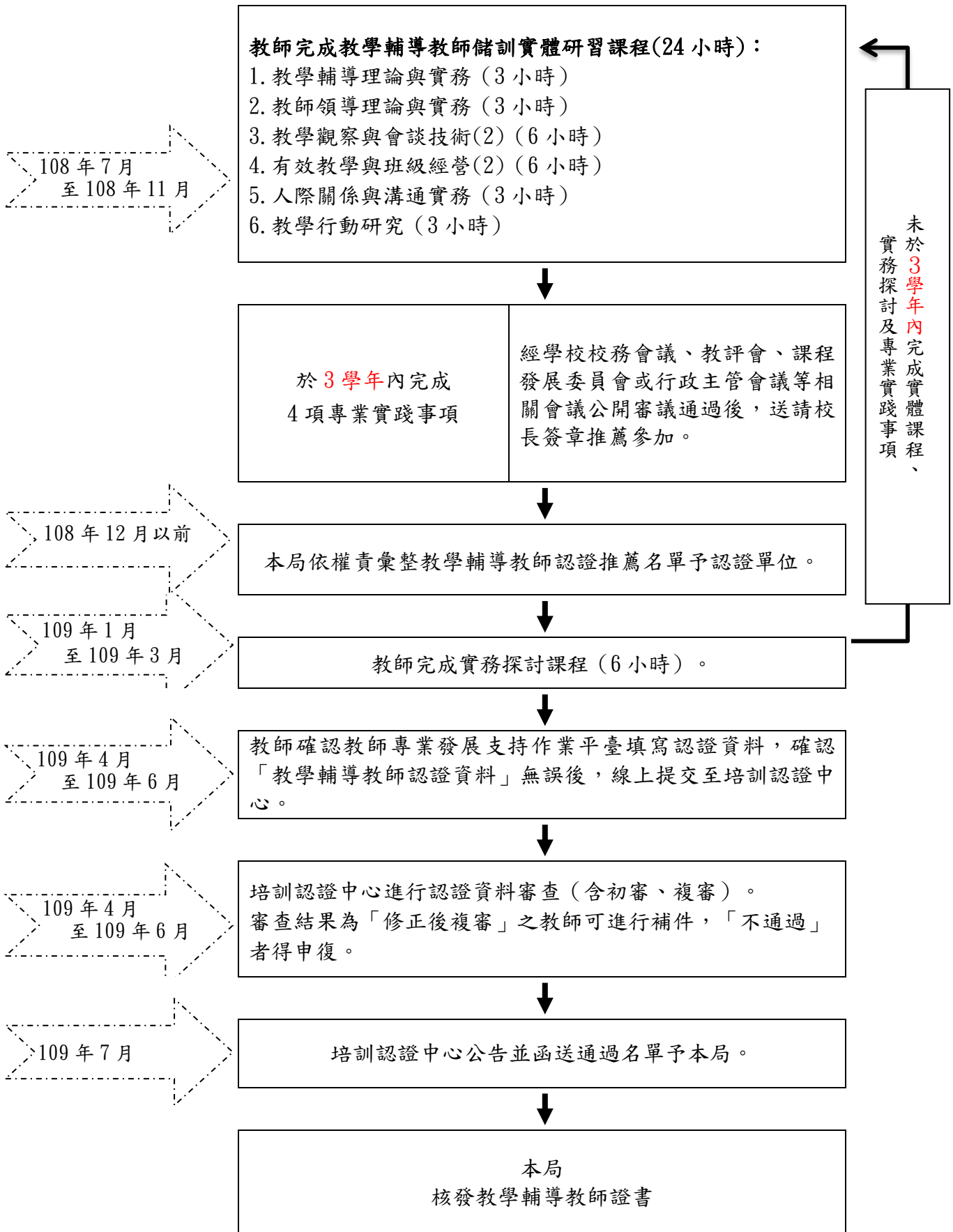
108 學年度教師專業發展實踐方案

進階專業回饋人才認證資料審查標準表

認證教師		服務學校	
<ul style="list-style-type: none"> ● 評定等級說明： 第 1-2 等級「優良」；第 3 等級「中等」；第 4 等級為「待修正」；第 5 等級為「待加強」 ● 評定審查標準請參見「認證資料審查標準說明」 			
項目		形式審查	初審
表 1、教學觀察 / 公開授課－觀察前會談紀錄表		<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 2、公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表		依需求挑選 觀察工具	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 3、教學觀察 / 公開授課－觀察後回饋會談紀錄表		<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
其他文字補充說明：			
認證資料與其他教師敘寫內容相仿情形		<input type="checkbox"/> 修正後複審：認證資料與其他教師敘寫內容達 60% 相仿 <input type="checkbox"/> 不通過：認證資料與其他教師敘寫內容達 90% 相仿	
評審 委員 初審	加權分數 (±2 等第)：	<input type="checkbox"/> 通過 (認證資料完整詳實，可取得培訓證書)	6 等~ 8 等
		<input type="checkbox"/> 修正後通過 (請按照審查委員意見自行修正，無須繳回複審)	9 等~10 等
		<input type="checkbox"/> 修正後複審 (認證資料有部分錯誤與疏漏，須補件複審)	11 等~13 等
		<input type="checkbox"/> 不通過 (認證資料有較嚴重之錯誤與缺失，不予通過)	14 等~15 等
培訓認證中心 複審		<input type="checkbox"/> 通過 (補件資料修改完整，可取得培訓證書) <input type="checkbox"/> 不通過 (補件資料尚有錯誤與缺失，不予通過)	

肆、教學輔導教師認證說明

教學輔導教師認證流程



108 學年度教師專業發展實踐方案

教學輔導教師認證檢核表

教師姓名		服務學校												
實際教學年資		專長領域												
項目與說明			檢核											
認證資格與資料檢核	1. 教學輔導教師儲訓實體研習課程 24 小時 研習日期：民國__年__月__日（第一場研習）		<input type="checkbox"/> 已完成											
	2. 教學輔導教師實務探討課程 6 小時 研習日期：民國__年__月__日		<input type="checkbox"/> 已完成											
	3. 經學校校務會議、教評會、課程發展委員會或行政主管會議等相關會議公開審議通過後，送請校長簽章推薦參加。		<input type="checkbox"/> 已完成											
	4. 協助輔導實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師，時間達 12 週以上。		<input type="checkbox"/> 已完成											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>輔導報告</th> <th>表件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>輔導計畫表</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>平時輔導紀錄表</td> <td>2 份</td> </tr> <tr> <td>輔導案例紀錄表</td> <td>1 份</td> </tr> </tbody> </table>			輔導報告	表件	輔導計畫表	1 份	平時輔導紀錄表	2 份	輔導案例紀錄表	1 份			
輔導報告	表件													
輔導計畫表	1 份													
平時輔導紀錄表	2 份													
輔導案例紀錄表	1 份													
5. 擔任專業回饋人員，觀察夥伴教師公開授課，並依教學觀察三部曲（備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少 2 次。		<input type="checkbox"/> 已完成												
(1) 第一次教學觀察三部曲：														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>教學觀察三部曲</th> <th>實施日期</th> <th>表件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>__年__月__日</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>教學觀察工具</td> <td>__年__月__日</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>__年__月__日</td> <td>1 份</td> </tr> </tbody> </table>			教學觀察三部曲	實施日期	表件	觀察前會談紀錄表	__年__月__日	1 份	教學觀察工具	__年__月__日	1 份	觀察後回饋會談紀錄表	__年__月__日	1 份
教學觀察三部曲	實施日期		表件											
觀察前會談紀錄表	__年__月__日	1 份												
教學觀察工具	__年__月__日	1 份												
觀察後回饋會談紀錄表	__年__月__日	1 份												
(2) 第二次教學觀察三部曲：														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>教學觀察三部曲</th> <th>實施日期</th> <th>表件</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>__年__月__日</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>教學觀察工具</td> <td>__年__月__日</td> <td>1 份</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>__年__月__日</td> <td>1 份</td> </tr> </tbody> </table>		教學觀察三部曲	實施日期	表件	觀察前會談紀錄表	__年__月__日	1 份	教學觀察工具	__年__月__日	1 份	觀察後回饋會談紀錄表	__年__月__日	1 份	
教學觀察三部曲	實施日期	表件												
觀察前會談紀錄表	__年__月__日	1 份												
教學觀察工具	__年__月__日	1 份												
觀察後回饋會談紀錄表	__年__月__日	1 份												

6. 公開授課至少 2 次。 第一次公開授課實施日期：____年 月 日 第二次公開授課實施日期：____年 月 日		<input type="checkbox"/> 已完成	
7. 擔任教師專業學習社群召集人達 1 學期以上。（註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。 社群參與起訖日期：____年 月 日至 ____年 月 日		<input type="checkbox"/> 已完成	
教師簽章		學校簽章	審核人員 校長

備註：以上認證資料均須完成上傳後，始能送出認證資料。

新北市 108 學年度教師專業發展實踐方案

教學輔導教師認證推薦表

教師姓名		服務學校	
實際教學年資		專長領域	
基本資格	<input type="checkbox"/> 具 5 年以上正式教師之年資 <input type="checkbox"/> 具 5 年以上實際教學經驗 <input type="checkbox"/> 具舊制評鑑人員進階證書 或 <input type="checkbox"/> 專業回饋人才進階培訓證書		
認證資格檢核	<input type="checkbox"/> 已完成教學輔導教師培訓研習課程 24 小時 <input type="checkbox"/> 預計完成教學輔導教師實務探討課程 6 小時 <input type="checkbox"/> 預計於 3 學年內完成 4 項專業實踐 <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助輔導夥伴教師（實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可），時間達 12 週以上。 2. 擔任專業回饋人員，觀察夥伴教師公開授課，並依教學觀察三部曲（備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少 2 次。 3. 公開授課至少 2 次。 4. 擔任教師專業學習社群召集人達 1 學期以上。（註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。 		
認證教師簽章	<input type="checkbox"/> 認證教師本人確認符合上述各項資格後簽章		
學校推薦理由	<p>請優先考量以下第 1 點及第 2 點條件並適度說明：</p> <p>1. 校內教學輔導需求；2. 認證教師之教學表現；3. 認證教師無違反教師法相關事項；4. 教學輔導教師累積人數佔校內編制人數比率以 50%為原則。</p>		
校內相關會議 審議意見	<input type="checkbox"/> 學校校務會議 <input type="checkbox"/> 教師評審委員會 <input type="checkbox"/> 課程發展委員會 <input type="checkbox"/> 行政主管會議 <input type="checkbox"/> 其他公開會議：_____ 意見：		
會議主席或代表 簽章			
學校審核	審核人員	校長	

表 4-1、輔導計畫表

教學輔導教師 (認證教師)		學校職稱	
任教年級		任教領域 / 科目	
壹、夥伴教師基本資料			
夥伴教師			
身分別	<input type="checkbox"/> 實習學生 <input type="checkbox"/> 代理代課教師 <input type="checkbox"/> 初任教師 <input type="checkbox"/> 新進教師 <input type="checkbox"/> 正式教師	職務 (可複選)	<input type="checkbox"/> 行政人員 <input type="checkbox"/> 導師 <input type="checkbox"/> 專任 / 科任老師 <input type="checkbox"/> 其他：_____
服務年資	<input type="checkbox"/> 3 年以下 (含 3 年) <input type="checkbox"/> 4 年至 10 年 (含 10 年) <input type="checkbox"/> 11 年以上	學歷	<input type="checkbox"/> 同學科 <input type="checkbox"/> 同領域 <input type="checkbox"/> 同辦公室 <input type="checkbox"/> 跨校配對 <input type="checkbox"/> 其他：
經歷簡述			
貳、夥伴教師專業表現之分析			
一、教師的優勢：		二、需要成長或協助的部份：	

三、本學期 / 年輔導的目標 (請條列):

參、輔導活動預定期程：

(輔導活動時間須達 12 週以上，可依預期執行次數自行增列表格。)

次數	預定輔導日期	預定輔導方式或重點	備註
第一次	年 / 月 / 日	(例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他) 文字敘述：_____	
第二次	年 / 月 / 日	(例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他) 文字敘述：_____	
第三次	年 / 月 / 日	(例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他) 文字敘述：_____	
第 N 次	年 / 月 / 日	(例如：環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他) 文字敘述：_____	

表 4-2、平時輔導紀錄表

教學輔導教師 (認證教師)		任教年級 / 學科	
夥伴教師		任教年級 / 學科	
會談日期	____年____月____日	地點	
一、輔導方式或重點：(可複選)			
<input type="checkbox"/> 1. 環境脈絡認識 <input type="checkbox"/> 2. 班級經營 <input type="checkbox"/> 3. 親師溝通 <input type="checkbox"/> 4. 課程與教學設計 <input type="checkbox"/> 5. 教學觀察與會談 <input type="checkbox"/> 6. 教學省思 <input type="checkbox"/> 7. 專業成長 <input type="checkbox"/> 8. 學習成果分析 <input type="checkbox"/> 9. 個案討論 <input type="checkbox"/> 10. 教學檔案製作 <input type="checkbox"/> 11. 教學行動研究 <input type="checkbox"/> 12. 教學示範 <input type="checkbox"/> 13. 教材教法 <input type="checkbox"/> 14. 共同備課 <input type="checkbox"/> 15. 其他 _____			
二、輔導紀錄：			
1. 夥伴教師優勢與肯定：		2. 夥伴教師關注焦點與挑戰：	
3. 夥伴省思與下一步行動：		4. 教學輔導教師回饋與下一步行動：	
教師專業發展規準：請選出本次會談對應之規準，可複選。(本規準為教育部 1050422 修正之教師專業發展評鑑規準) <input type="checkbox"/> A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫 (IEP)。 <input type="checkbox"/> A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。 <input type="checkbox"/> A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 <input type="checkbox"/> A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 <input type="checkbox"/> A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 <input type="checkbox"/> A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 <input type="checkbox"/> A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 <input type="checkbox"/> A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。 <input type="checkbox"/> A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 <input type="checkbox"/> A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。 <input type="checkbox"/> A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 <input type="checkbox"/> A-4-3 根據評量結果，調整教學。 <input type="checkbox"/> A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。 <input type="checkbox"/> B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 <input type="checkbox"/> B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。 <input type="checkbox"/> B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 <input type="checkbox"/> B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 <input type="checkbox"/> B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。 <input type="checkbox"/> B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。 <input type="checkbox"/> B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。 <input type="checkbox"/> B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。			

表 4-3、輔導案例紀錄表

教學輔導教師 (認證教師)		任教年級 / 學科	
夥伴教師		任教年級 / 學科	
會談日期	___年___月___日	地點	
案例標題			
事件發生時間	___年___月___日	撰寫輔導紀錄日期	___年___月___日
<p>案例主題：(勾選所描述事件之主題或主要問題，可複選)</p> <p> <input type="checkbox"/>1. 環境脈絡認識 <input type="checkbox"/>2. 班級經營 <input type="checkbox"/>3. 親師溝通 <input type="checkbox"/>4. 課程與教學設計 <input type="checkbox"/>5. 教學觀察與會談 <input type="checkbox"/>6. 教學省思 <input type="checkbox"/>7. 專業成長 <input type="checkbox"/>8. 學習成果分析 <input type="checkbox"/>9. 個案討論 <input type="checkbox"/>10. 教學檔案製作 <input type="checkbox"/>11. 教學行動研究 <input type="checkbox"/>12. 教學示範 <input type="checkbox"/>13. 教材教法 <input type="checkbox"/>14. 共同備課 <input type="checkbox"/>15. 其他 _____ </p>			
<p>輔導紀錄隱私權的保護程度：</p> <p> <input type="checkbox"/>1. 認證審查後，可將撰寫者匿名供人討論（撰寫者擁有著作權，只同意供人討論或教學使用）。 <input type="checkbox"/>2. 認證審查過程，除審查委員外，請勿讓其他人瀏覽。 </p>			
<p>一、夥伴教師遭遇的情境敘述（應包含事件背景、人物描繪、情節推演、衝突或困境點、當下的處理…等要素）：</p>			
<p>二、關鍵人物相關背景描述（包括主角和其他人物的人口變項和家庭、學校背景等）：</p>			

三、關鍵問題（事件中等待解決的問題或可以輔導的內容）：

四、教學輔導教師對夥伴教師的建議和協助（請寫出提出的建議和實際協助情形）：

五、事件最後的結果或心得與感想（寫下事件最後的結果或撰寫時的情況，以及教學輔導教師對這件事情的心得感想）：

備註：每個欄位均須填寫，可條列，填寫字數總和在 300 字以上。

108 學年度教師專業發展實踐方案

教學輔導教師認證資料審查標準表

認證教師		服務學校	
<ul style="list-style-type: none"> ● 評定等級說明： 第 1-2 等級「優良」；第 3 等級「中等」；第 4 等級為「待修正」；第 5 等級為「待加強」 ● 評定審查標準請參見「認證資料審查標準說明」 			
項目		形式審查	初審
第一次 觀察 公開授課			
表 1、教學觀察 / 公開授課－觀察前會談紀錄表	<input type="checkbox"/> 1 份		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 2、公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表	依需求挑選 觀察工具		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 3、教學觀察 / 公開授課－觀察後回饋會談紀錄表	<input type="checkbox"/> 1 份		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
第二次 觀察 公開授課			
表 1、教學觀察 / 公開授課－觀察前會談紀錄表	<input type="checkbox"/> 1 份		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 2、公開授課 / 教學觀察－觀察紀錄表	依需求挑選 觀察工具		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 3、教學觀察 / 公開授課－觀察後回饋會談紀錄表	<input type="checkbox"/> 1 份		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
輔導報告			
表 4-1、輔導計畫	<input type="checkbox"/> 1 份		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 4-2、平時輔導紀錄表 (1)	<input type="checkbox"/> 1 份		<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級

表 4-2、平時輔導紀錄表 (2)		<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
表 4-3、輔導案例紀錄表		<input type="checkbox"/> 1 份	<input type="checkbox"/> 第 1-2 等級 <input type="checkbox"/> 第 3 等級 <input type="checkbox"/> 第 4 等級 <input type="checkbox"/> 第 5 等級
其他文字補充說明:			
認證資料與其他教師敘寫內容相仿情形		<input type="checkbox"/> 修正後複審：認證資料與其他教師敘寫內容達 <u>60%</u> 相仿 <input type="checkbox"/> 不通過：認證資料與其他教師敘寫內容達 <u>90%</u> 相仿	
評審委員 初審	加權分數 (±5 等第): _____	<input type="checkbox"/> 通過 (認證資料完整詳實, 可取得培訓證書)	20 等~25 等
		<input type="checkbox"/> 修正後通過 (請按照審查委員意見自行修正, 無須繳回複審)	26 等~35 等
		<input type="checkbox"/> 修正後複審 (認證資料有部分錯誤與疏漏, 須補件複審)	36 等~45 等
		<input type="checkbox"/> 不通過 (認證資料有較嚴重之錯誤與缺失, 不予通過)	46 等~50 等
培訓認證中心 複審		<input type="checkbox"/> 通過 (補件資料修改完整, 可取得培訓證書) <input type="checkbox"/> 不通過 (補件資料尚有錯誤與缺失, 不予通過)	

伍、認證審結果申復表

認證審查結果申復表

(如有相關證明資料，請連同申復表一併繳交)

認證教師姓名		縣市 / 服務學校	
收件編碼 (由認證單位填寫)		申請日期	____年____月____日
審查委員意見 (請將認證資料審查表之意見填入)		申復意見 (請針對審查委員意見說明)	
<u>請檢附相關佐證資料</u> 註：認證結果為「不通過」者得於收到通知後 10 日 (含假日) 內提出申復。審查單位收件後，將於 20 日內答復。			

陸、高級中等以下學校
教師專業發展評鑑
規準（105年版）

柒、高級中等以下學校
教師專業發展評鑑
規準簡要表

高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（105 年版）

中華民國 105 年 4 月 25 日臺教師（三）字第 1050040254 號函發布
總說明

壹、發展歷程

教育是臺灣面對全球化競爭時代，確保競爭優勢的施政重心，教師專業能力與表現更是確保學生學習品質的關鍵。教育部（以下簡稱本部）為協助教師專業成長，增進教師專業素養，提升教學品質，以增進學生學習成果，於民國 94 年底完成中小學教師專業發展評鑑（以下簡稱教專評鑑）實施計畫的研訂，95 年開始辦理中小學教師專業發展評鑑，因應學校辦理需求，及基於校本規準原則下，96 年本部公布「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」，架構包含 4 個層面、18 項指標、73 個參考檢核重點，供學校參考選用。101 年為加強整合教師的「教」與學生的「學」，並協助教師從學生學習角度省思教學的有效歷程，修訂發布規準架構仍維持 4 個層面、18 項指標，參考檢核重點減少為 69 個，並增列「參考檢核重點」的「內涵說明」，期具體引導教師以評鑑規準作為教學省思改進之思考路徑與策略。

鑑於教育專業不斷精進，評鑑規準亦須與時俱進，才能有效導引教師專業的持續精進與發展，本部長期綜整教專評鑑運作經驗、學者專家及實務工作者對評鑑規準的意見與建議，持續對評鑑規準的架構與內涵進行檢討。同時，為回應各界對教師評鑑入法的期待，自 103 年 2 月起即組成修訂評鑑規準錨定小組，依據「中華民國教師專業標準指引」（105 年 2 月 15 日臺教師（三）字第 1050018281 號函發布）內容，以專業、簡明、可行為原則，啟動 101 年版規準的修訂工作；103 年 7 月完成草案，於高雄市、屏東縣「校長及教師專業發展中心」擇定學校進行試作，提供回饋意見。104 年續邀各縣（市）政府「校長及教師專業發展中心」廣為試辦採用；105 年初，依據前述歷經 1 年半之試辦實作經驗，邀請專家學者、教學實務工作者綜整修訂意見，本部計召開五次諮詢會議，完成

「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」（以下簡稱 105 年版規準）之研訂。

貳、概要說明

105 年版規準計有 3 個層面，A 層面課程設計與教學，有 4 項指標，分別聚焦於課程設計、教學清晰、教學多樣、多元評量；B 層面班級經營與輔導，也有 4 項指標，分別關照課堂規範、學習情境、學生輔導、親師溝通；C 層面專業精進與責任，則有 2 項指標，包括個人的專業精進，以及對學校的校務參與，合計 10 項指標。10 項指標之下，每項指標再分別包含 2 至 4 個檢核重點，共計 28 個檢核重點。

105 年版規準的每個指標和檢核重點的理念基礎，除依據「中華民國教師專業標準指引」，並參考國內多位學者發展的教師專業發展評鑑指標外，也符合國外許多學者的學說理論。例如：R. W. Tyler 提到的課程目標、課程選擇、課程組織和課程評鑑，就呈現在指標 A-1、A-4 中；G. D. Borich 提出的有效教學指標，包括：教學清晰、教學多樣、教師任務導向、學生參與程度、學生成功比率、班級經營、學習氣氛、高層次的思考表現，則呈現在指標 A-2、A-3、A-4、B-1、B-2 中；而 R. M. Gagné 的教學九大事件：引起注意、揭示目標、喚起舊經驗、呈現教材、引導學習、引出表現、提供回饋、評量表現、促進保留和遷移，也包含在 A 層面多項的指標和檢核重點之中。B 層面

班級經營與輔導所包含的 4 個指標，呼應 F. Jones 所探討的班級經營兩大主軸，一則在建立班級結構（課堂規範和學習情境），一則在建立人際關係（了解學生和親師溝通合作）；而 C 層面專業精進與責任的兩個指標，首先從個人專業精進做起，再到協助同儕、社群和學校的專業責任，也是學者討論教師專業發展時主要關注的面向。

同時，為強化 105 年版規準的可行性與有效性，依證據本位原則，描述「內涵說明」與新增的「評定等級與行為描述」內容，供學校進行規準研討與具體操作之參考。另學校亦可基於校本精神，校內教師與學生表現之需求，酌增檢核重點（至多二個），併隨增列其內涵說明，及評定等級與行為描述。評定等級分為三級：「推薦」、「通過」與「待改進」，其中「推薦」係指受評教師之卓越表現足供推薦進行校內、外之經驗分享，而「資料來源」說明評鑑方法可來自教師自評、教學觀察或教學檔案，各種觀察工具均可運用。另外，本部特於「精緻教師專業發展評鑑網」中，設計數位化的評鑑資料分析，以 105 年版規準中的「檢核重點」為單位，協助學校、地方與中央政府規劃基於評鑑結果的專業成長計畫，並據以辦理專業成長活動。

綜上，105 年版規準相對於 101 年版規準的 4 個層面、18 項指標、69 個參考檢核重點，更為精簡、邏輯清楚、條理分明，且具有厚實的學理與實務實作基礎，並與本部發布的教師專業標準指引，彼此之間密切呼應。以下簡要比較 105 年版規準內容與 101 年版規準之五項修正重點：

- 一、調整評鑑規準層面：由 4 個層面：課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修、敬業精神與態度，調整為 3 個層面：課程設計與教學、班級經營與輔導、專業精進與責任。
- 二、減少評鑑指標與檢核重點的數量：由 18 項指標、69 個參考檢核重點，精簡為 10 項指標、28 個檢核重點（包含 3 個選用檢核重點）。
- 三、強化檢核重點之內涵說明：原「參考檢核重點」修訂為「檢核重點」，並針對各項評鑑指標與檢核重點的關鍵名詞，提供清晰簡要的概念內涵說明。
- 四、明確化評定等級的行為表現：針對「推薦」、「通過」、「待改進」等 3 個表現等級，適切提供表現行為描述，以引導教師逐步精進個人的專業能力與表現。倘以「優良」、「滿意」、「待改進」為評定表現等級，則比照類似說明。
- 五、數位化專業成長規劃：以網站分析功能，以「檢核重點」為分析單位，具體引導教師專業成長重點，並輔以數位化專業成長資源。

教專評鑑以增進教師專業能力與表現為目的，本案 105 年版規準以學生學習為核心，加強融合有效教學與教師評鑑學理研究，期協助教師藉由評鑑歷程持續精進，並發揮教師的專業影響力，以促進學生公平與卓越的學習表現。

高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準簡要表

層面	指標 / 檢核重點	資料來源			
		自評	觀察	檔案	其他
A. 課程設計與教學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。	✓		✓	
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。	✓		✓	
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	✓	✓		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	✓	✓		
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	✓	✓		
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	✓	✓		
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	✓	✓		
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	✓	✓		
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	✓	✓		
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	✓	✓	✓	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	✓	✓	✓	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	✓	✓	✓	
A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	✓		✓		
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	✓	✓	✓	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	✓	✓		
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	✓	✓		
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	✓	✓		
	B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。				
	B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。	✓		✓	
	B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。	✓		✓	
	B-4 促進親師溝通與合作。				
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。	✓		✓		

	B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。	✓		✓	
C 專業 精 進 與 責 任	C-1 參與教育研究、致力專業成長。				
	C-1-1 規劃個人專業成長計畫，並確實執行。	✓		✓	
	C-1-2 參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐。	✓		✓	
	C-1-3 分享或發表專業實踐或研究的成果。(選用)	✓		✓	
	C-2 參與學校事務，展現協作與影響力。				
	C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。	✓		✓	
	C-2-2 參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進學生學習與學校發展。	✓		✓	
	C-2-3 發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。	✓		✓	
	C-2-4 運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。(選用)	✓		✓	